

Coordonnées du salarié

Coordonnées de l'employeur

Paris, le 23 avril 2009

Lettre Recommandée avec Accusé de Réception

Objet : Demande de formation dans le cadre du DIF (Droit Individuel à la Formation)

Madame,

Je souhaite utiliser mon capital d'heures, disponible au titre du DIF, pour suivre la formation dont les caractéristiques figurent ci-dessous :

- **Intitulé de la formation** *ex : Modelage Californien*
- **Date de la formation** *ex : du Lundi 5 au jeudi 8 octobre 2009.*
- **Durée totale de la formation** *ex : durée totale de 32 heures.*
- **Coordonnées de l'organisme** : Centre de formation E.S.P.A.C.E Beauté Thalgo
16, rue Alsace Lorraine
91700 SAINT MAUR DES FOSSES
tél : 01 48 89 71 71
- **Coût pédagogique** *ex : 530,94 € H.T*

Le Centre de formation E.S.P.A.C.E Beauté Thalgo, déjà contacté par mes soins, se tient à votre disposition pour vous faire parvenir la convention de formation.

Je joins à la présente le programme détaillée de cette formation.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie de croire, Madame DURAND, à l'expression de mes salutations les meilleures.